

# PEŁNOMOCNICTWO

do udziału w zebraniu właścicieli lokali Wspólnoty Mieszkaniowej

**Miejscowość:**

**Data:**

**Mocodawca (Właściciel):** Imię i nazwisko:

Adres lokalu: (Ulica, numer bloku / numer mieszkania)

Nr Dowodu Osobistego: (Twój numer dowodu)

**Pełnomocnik:** Imię i nazwisko:

Legitymujący/a się dowodem osobistym o serii i numerze:

Nr Dowodu Osobistego: (pełnomocnika)

**Treść pełnomocnictwa:** Niniejszym upoważniam Pana/Panią (imię i nazwisko)

..... do reprezentowania mnie jako  
członka Wspólnoty Mieszkaniowej nieruchomości przy ul.

..... w Warszawie podczas zebrania  
właścicieli lokali zwołanego na dzień (Data zebrania) .....

**Zakres pełnomocnictwa obejmuje w szczególności:**

1. Udział w dyskusji nad wszystkimi punktami porządku obrad.
  2. Głosowanie w moim imieniu nad wszystkimi uchwałami objętymi porządkiem obrad oraz zgłoszonymi w trakcie zebrania.
  3. Składanie wniosków i oświadczeń w moim imieniu.
- Pełnomocnictwo jest ważne wyłącznie na wyżej wymienione zebranie (wraz z ewentualną kontynuacją głosowania w trybie indywidualnego zbierania głosów).

*(Własnoręczny podpis Mocodawcy)*

.....

#### **Kilka ważnych wskazówek:**

- **Forma pisemna:** Pełnomocnictwo musi być podpisane **własnoręcznie**. Skan lub zdjęcie mogą zostać odrzucone, jeśli statut wspólnoty nie przewiduje inaczej.
- **Współwłasność (np. małżeństwo):** Jeśli mieszkanie należy do majątku wspólnego małżonków, najlepiej, aby pod pełnomocnictwem podpisali się oboje (chyba że jedno z nich udziela pełnomocnictwa drugiemu).
- **Rodzaj pełnomocnictwa:** Powyższy wzór to pełnomocnictwo rodzajowe. Jest ono wystarczające do standardowych spraw zarządu (np. zatwierdzenie sprawozdania, absolutorium, plan gospodarczy). Jeśli na zebraniu ma zapaść decyzja przekraczająca zwykły zarząd (np. zmiana przeznaczenia części wspólnej), warto dopisać konkretny numer uchwały, której dotyczy głosowanie.
- **Tożsamość:** Pełnomocnik powinien mieć przy sobie dowód osobisty do okazania podczas wpisywania się na listę obecności.